

КОМУНАЛНО СТАМБЕНО
ПРЕДУЗЕЋЕ „СТАН“ ЈП
БРОЈ:2059-1
ДАТУМ:24.11.2015 ГОДИНЕ
ДЕСПОТОВАЦ

КОМУНАЛНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„СТАН“ ЈП Деспотовац
Ул. Павла Ивића 1, 35213 Деспотовац
МБ:07183747,ПИБ:100881883

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА

Ј.Н. бр 09/15

Набавка комбиноване грађевинске машине ровокопач - утоваривач са
утоварном лопатом и ровокопачком кашиком

Врста поступка:ОТВОРЕНИ

Објављено на Порталу 24.11.2015 год	Датум и време:
Рок за достављање понуда	25.12..2015. до12:00 h
Јавно отварање понуда	25.12..2015. у12:30 h h

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

Деспотовац, новембар2015. године

На основу члана .32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр.124/2012,14/15 и 68/15 у даљем тексту:Закон),чл.2.Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 09/15 број 2059 од 24.11.2015.године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку .бр.2060 од 24.11.2015.године.Комисија за јавне набавке Комунално стамбеног предузећа „СТАН“ЈП Деспотовац, сачињава следећу конкурсну документацију:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У отвореном поступку за јавну набавку– Набавка комбиноване грађевинске машине ровокопач-утоваривач са утоварном лопатом и ровокопачком кашиком

ЈН бр.09/15

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Подаци о предмету јавне набавке	4.
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6-8
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9-19
VI	Образац понуде	20-
VII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни понуда	25.
VIII	Образац трошкова припреме понуде	26.
IX	Образац изјаве о независној понуди	27.
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75.ст.2	28.
XI	Образац изјаве са референтном листом	29.
XII	Образац за оцену испуњености услова подизвођача	30
XIII	Менично писмо	31
XIV	Модел уговора	33

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ЈН 09/15

1. Подаци о наручиоцу:

Наручилац: КСП „Стан“ ЈП Деспотовац, ул. Павла Ивића 1, 35213 Деспотовац
ПИБ.100881883 МБ.07183747 рачун број 160-7193-31 Банка Интеса

2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **09/15** је набавка добра: **Набавка комбиноване грађевинске машине ровокопач-утоваривач са утоварном лопатом и ровокопачком кашиком.**

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Контактлице

Лице за контакт: **Боровина Ранко**
Е-mail адреса: **kspstan@gmail.com**

7. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлука о додели уговора, наручилац ће донети у року од 10(десет) дана од дана јавног отварања понуда.

II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке бр. **09/15** је добро и то: **комбиноване грађевинске машине ровокопач-утоваривач са утоварном лопатом и ровокопачком кашиком.**

Назив и ознака из општег речника набавки:

Назив и ознака из општег речника набавки ОРН -43251000 - Утоваривач са предњом лопатом и задњом кашиком.

2. Партија– Јавна набавка **није** обликована по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Комбинована грађевинска машина ровокопач-утоваривач са утоварном лопатом и ровокопачком кашиком, мора да има следеће карактеристике:

- Машина мора да буде производње 2015 године, нова не коришћена;
- Крута шасија;
- Трансмисија хидродинамичка;
- Мотор задовољава минимум ТИЕР 3 (Stage IIIa) норме о емисији издувних гасова;
- Дизел мотор, максималне снаге до 70KW;
- Управљање на сва четири иста точка;
- Понуђени ровокопач мора да има оперативну тежину минимум 8.000 кг;
- Предња хидраулична отварајућа кашика са виљушкама (6 у 1) запремине минимум 1,0 м³;
- Машина да има уграђено сателитско праћење;
- Ротационо светло;
- Радна светла;
- Амортизујуће седиште са подешавањем;
- Хидраулична инсталација на ровокопачкој руци за чекић;
- Хидраулични чекић минималне тежине 300 кг, произвођач исти као и машина;
- Копажућа кашика од 600 мм ширине;
- Кашика планирно – муљна ширине минимум 1.500 мм;

Обавезни захтеви у погледу квалитета, траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуално других околности од којих зависи исправност понуде:

- ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ ДОКАЗ О ПАРТНЕРСКОМ ОДНОСУ СА ПРОИЗВОЂАЧЕМ ОПРЕМЕ.
- Гарантни рок мора да буде минимум 12 месеци;
- Рок испоруке максимално 15 (петнаест) дана по потписивању уговора;

Приложити обавезно званични каталог произвођача, где се виде техничке карактеристике понуђене машине - да буде усклађен са официјалним сајтом произвођача.

Уз машину понуђач мора да преда и упутство за употребу и одржавање машине.

Место испоруке машине је на адресу Наручиоца КСП „Стан“ ЈП Деспотовац, ул. Павла Ивића 1, 35213 Деспотовац.

Понуђач мора да обезбеди потребан сервис на територији Р. Србије, уз обавезу да се реагује у року од 48 сати након пријаве квара и услуге да пружа на терену за шта треба да поседује покретну радионицу. Понуђач треба у року од 5 дана од дана испоруке да омогући и краћу обуку руковоацу радних машина код наручиоца.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. став 1. Закона и складу са наведеним чланом понуђач мора доказати:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајућем регистру (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне - локалне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
 - 4) Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. став 1. Тач. 5) Закона).
 - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања Делатности која је на снази у време подношења понуде.
- 1.2.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.
- 1.3.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - Доказ: **Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;
- 4) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - Доказ: Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу IX). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

У складу са чланом 78. Закона о ЈН, основни услови се могу испунити потврдом оупису у регистар понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. Став 1. Тач. 1) до 4). Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. Став 1. Тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. Ст. 1. Тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

2. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУНА КОЈЕМ ПОНУДА МОРАДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документа који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. У колико су документа изворно на страном језику морају бити преведени на српском језику и оверени од стране судског тумача.

3. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач је обавезан да докаже о испуњености услова за учествовање у предметној јавној набавци преда у форми која онемогућава убацавање или уклањање појединих докумената након отварања понуде.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: КСП „Стан“ ЈП Деспотовац, ул. Павла Ивића 1, 35213 Деспотоваца назнаком:

„ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БРОЈ 09/15 -„Набавка комбиноване грађевинске машине ровокопач-утоваривач са утоварном лопатом и ровокопачком кашиком- НЕ ОТВАРАТИ“.

Понуда се сматра благовременом уколико јепримљена од стране наручиоца до **25.12.2015. године до 12.00 часова.**

Напомена:

Ако последњи дан рока пада у недељу или на дан државног празника, или у неки други дан када наручилац не ради, рок истиче првог наредног радног дана.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи :

- Све странице конкурсне документације, осим обрасца трошкова припреме понуде који може а и не мора да се достави;
- Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, животне средине, примања или давања мита или преваре (правна лица);
- Извод из казнене евиденције посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду (правна лица);
- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, животне средине, примања или давања мита, преваре и неко од кривичних дела организованог криминала. Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих (правна лица предузетници и физичка лица);

- Уверење пореске управе Министарства финансија да је измирило доспеле порезе и доприносе и уверење локалне пореске администрације да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације;
- Техничку спецификацију потписану и оверену печатом понуђача;
- Образац понуде;
- Модел уговора;
- Образац трошкова припреме понуде (овај образац не мора да се достави);
- Образац изјаве о независној понуди;
- Образац структуре цене;
- Изјава о спремности на издавање бланко соло менице за добро извршење посла у износу од **10%** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, у корист **КСП „Стан“ ЈП Деспотовац, ул. Павла Ивића 1, 35213 Деспотовац** са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.
- Изјава о спремности на издавање бланко соло менице за отклањање недостатака у гарантном року у висини **5%** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, у корист **КСП „Стан“ ЈП Деспотовац, ул. Павла Ивића 1, 35213 Деспотовац**. Рок важења соло менице мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока.
- Меница, менично овлашћење, потврда банке о регистрацији менице и картон депонованих потписа за озбиљност понуде.
- Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. Ст.2 Закона;
- Изјава под пуном материјалном и кривичном одговорношћу о поседовању сервисне службе и магацина резервних делова и потрошног материјала.
- Званични каталог произвођача, где се виде техничке карактеристике понуђене машине – да буде усклађен са официјалним сајтом произвођача.
- Извештај о бонитету за јавне набавке (БОН ЈН) за (2012,2013,2014 годину)
- Сертификат или овлашћење за вршење сервиса машине која је предмет јавне набавке.
- Фотокопије или очитане саобраћајне дозволе за сервисна возила и копије полисе обавезног осигурања сервисних возила, важећих на дан отварања понуда.
- Копије лиценци, сертификата и сл. за запослене сервисере који раде на одржавању машина која је предмет ове јавне набавке, као и обрасце пријаве осигурања (образац М или други одговарајући образац).
- Понуђач је дужан да достави доказ о партнерском односу са произвођачем машине која је предмет ове јавне набавке.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определи да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка се не спроводи по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну, опозив или измену и допуну понуде треба доставити на адресу –**КСП „Стан“ ЈП Деспотовац, ул. Павла Ивића 1, 35213 Деспотовац**, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку број **09/15** Набавка комбиноване грађевинске машине ровокопач-утоваривач са утоварном лопатом и ровокопачком кашиком- **НЕ ОТВАРАТИ**";

„Допуна понуде за јавну набавку број **09/15** Набавка комбиноване грађевинске машине ровокопач-утоваривач са утоварном лопатом и ровокопачком кашиком– **НЕ ОТВАРАТИ**";

„Опозив понуде за јавну набавку број **09/15** Набавка комбиноване грађевинске машине ровокопач-утоваривач са утоварном лопатом и ровокопачком кашиком– **НЕОТВАРАТИ**";

„Измена и допуна понуде за јавну набавку број **09/15** Набавка комбиноване грађевинске машине ровокопач-утоваривач са утоварном лопатом и ровокопачком кашиком – **НЕОТВАРАТИ**";

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.Услов из члана 75.став1.тачка 5)ових закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење тог услова . Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1.Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Начини услови плаћања:

Плаћање је динарско на пословни рачун понуђачаи то: до **45 дана од дана пријема испостављеног рачуна (фактуре) и обострано потписаног документа о квантитавном и квалитативном пријему.**

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција закомбиновану грађевинску машину ровокопач-утоваривач са утоварном лопатом и ровокопачком кашиком, која је предмет јавне набавке не може да буде краћа од **12 месеци**. Гарантни рок почиње да тече од дана испоруке машине и потписивања докумената којима се доказује пријем машине од стране наручиоца. Обавеза понуђача је да обезбеди сервисирање и испоруку резервних делова након истека гарантног рока минимум 10 година.

9.3. Захтев у погледу рока и места испоруке

Рок за испоруку:комбиноване грађевинске машине ровокопач-утоваривач са утоварном лопатом и ровокопачком кашиком, која је предмет ове јавне набавке, не може бити дужи од **15** календарских дана рачунајући од дана потписивања уговора. Машина мора да се испоручи на адресу наручиоц,КСП „Стан“ ЈП Деспотовац, ул. Павла Ивића 1, 35213 Деспотовац.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА УПОНУДИ

Цена може бити исказана у динарима, са и без ПДВ-а, савим урачунатим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке. Цена у понуди може бити исказана и у еврима. За прерачун цене у динарима користиће се продајни курс Народне Банке Србије на дан када је започето отварање.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ ОВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач се обавезује да достави приликом отварања понуде

Средства финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то:

- **бланко сопствену меницу** која мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења банке која издаје меницу. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од **10%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

Понуђач након истека рока за подношења понуда повуче, опозове или измени своју понуду; Понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; Понуђач коме је додељен уговор не поднесе средства обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу, понуда ће бити одбијена као **неприхватљива**.

Приликом закључења уговора изабрани понуђач доставља

Сваки понуђач је дужан да уз понуду достави изјаву о спремности да уколико буде изабран као најповољнији понуђач депонује **регистровану бланко соло меницу** за добро извршење посла са меничним овлашћењем, картоном депонованих потписа и потврдом о регистрацији (захтевом), која се издаје у висини од **5%** од укупно понуђене вредности без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла а ради заштите Наручиоца од ризика од повлачења поднете понуде од стране понуђача или одустајка од евентуалног закључења уговора. Бланко соло меница мора бити са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу”, мора да садржи потпис и печат и на тај начин овлашћујете будућег имаоца менице да он попуни остале битне меничне елементе пре него што меницу буде користио против меничног дужника.

Наручилац ће уновчити регистровану соло меницују за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета соло меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Соло меница за добро извршење посла активира се у случајевима:

- Уколико се техничке карактеристике машине разликују у односу на технички опис понуђених у понуди
- Уколико понуђач не испуни уговорене обавезе
- Уколико понуђач прекорачи понуђени рок испоруке који је дао у својој понуди.

Приликом примопредаје добра понуђач доставља

Сваки понуђач је дужан да уз понуду достави изјаву о спремности да уколико буде изабран као најповољнији понуђач депонује **регистровану бланко соло меницу** за отклањање грешака у гарантном року са меничним овлашћењем, картоном депонованих потписа и потврдом о регистрацији (захтевом), која се издаје у висини од 5% од укупно понуђене вредности без ПДВ-а, са роком важности који је 5(пет) дана дужи од истека гарантног рока. Наручилац ће уновчити соло меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року. Бланко соло меница мора бити са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу”, мора да садржи потпис и печат и на тај начин овлашћујете будућег имаоца менице да он попуни остале битне меничне елементе пре него што меницу буде користио против меничног дужника.

Неактивирани соло менице враћају се понуђачу након испуњења свих уговорних обавеза.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште: kspstan@gmail.com факсом на број **035 611 665** тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. **09/15**- Набавка комбиноване грађевинске машине ровокопач-утоваривач са утоварном лопатом и ровокопачком кашиком.“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона). Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

1. Критеријум за оцењивање и избор најповољније понуде је **економски најповољнија понуда**.

2. Елементи критеријума на којима се заснива критеријум економски најповољније понуде су следећи:

Ред. бр.	Елементи критеријума	Број пондера
1.	Понуђена цена са свим трошковима одложеног плаћања	60
2.	Техничко - технолошке предности	20
3.	Број сервисних екипа	5
4.	Референц листа продатих машина	15
	УКУПНО:	100

3. Начин вредновања услова из понуде по елементима критеријума

По свим датим елементима критеријума, понуђач који понуди најповољније услове, бодоваће се са највећим бројем пондера (бодова) предвиђеним за конкретан елемент критеријума.

Остали понуђачи ће освојити пондере сразмерно неповољности њихове понуде у односу на најповољнију понуду по конкретном елементу критеријума, односно према датој табели, а што је посебно одређено за сваки од наведених елемената критеријума.

1). Понуђена цена: 60 пондера:

Према овом елементу критеријума, упоређиваће се укупна понуђена цена.

Понуда са најнижом понуђеном ценом бодоваће се са максималним бројем пондера (бодова) предвиђеним за овај елемент критеријума. Остале понуде, по овом елементу критеријума, бодоваће се сразмерно нижим бројем пондера, а према формули:

$$\text{Ппц} = \frac{60 \times \text{Цмин}}{\text{Пц}}$$

Пц

Где је:

Ппц - број освојених пондера за понуђену цену,
60 - максималан број пондера по овом елементу критеријума,
Цмин - најнижа понуђена цена и
Пц - понуђена цена.

2). Техничко - технолошке предности: 20 пондера

Према овом критеријуму, упоређиваће се техничке и технолошке карактеристике понуђених добара.

Број пондера по овом основу добија се као збир бодова по појединачним карактеристикама.

За поједине карактеристике ровокопача, понуђачима ће бити додељени пондери, у случају да испуњавају услов, односно **0** пондера ако га не испуњавају.

Укупан број пондера (максимално **20**) добија се као збир пондера.

2.1. -Дубина копања минимум 5.900 мм (10 пондера)

2.2.-Произвођач мотора и шасије исти(10пондера)

Напомена:

Приложити обавезно званични каталог произвођача, где се виде техничке карактеристике понуђене машине - да буде усклађен са официјелним сајтом произвођача.

Понуђачу који не приложи оригинални каталог неће бити разматрана понуда.

3.) Број сервисних екипа: 5 пондера

Према овом критеријуму упоређиваће се број сервисних екипа. Сервисна служба са:

- шест и више мобилних екипа – 5 пондера,
- од 3 до 5 – 3 пондера,
- испод 3 – 0 пондера.

Доказ:

Списак сервисног особља са потврдом о сталном радном односу (М или други одговарајући образац) код понуђача, од минимум 1 године за исте, као и фотокопије саобраћајних дозвола и копије полисе обавезног осигурања сервисних возила, важећих на дан отварања понуда. Сервисери морају имати доказе о стручном усавршавању издатом од стране произвођача машине (лиценце, сертификати и сл.).

Сервис за машину мора бити овлашћен од стране произвођача добра и мора бити властити.

4. Референц листа продатих машина: 15 пондера

Према овом критеријуму упоређиваће се референц листа – број продатих машина истог типа машине која је предмет јавне набавке у последње 3 године (2012, 2013, 2014. год.)

- 30 и више комада – 15 пондера,
- 25 -29 комада – 7 пондера,
- до 25 комада – 3 пондера.

Доказ:

Копија отпремнице или потврда од купца, на којима се види датум и печат купца;

Укупан број бодова за сваког понуђача добија се сабирањем остварених бодова по сваком критеријуму.

Уговор се додељује понуђачу који оствари највећи укупан број бодова.

У случају да два или више понуђача остваре исти и истовремено највећи број бодова предност ће се дати понуђачу који је остварио већи број поена по критеријуму Цена.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок, у случају истог понуђеног гарантног рока, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке добра које је предмет ове јавне набавке.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (образац изјаве, дат је у конкурсној документацији).

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил адресу : kspstan@gmail.com или препорученом пошиљком саповратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона. Наручилац је дужан да своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и упуство правном средству објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења одлуке. Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

Таксе и трошкови поступка - Подносилац захтева за заштиту права је дужан да наодређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- 1) 60.000,00 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000 000,00 динара;
- 3) 250.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000 000,00 динара;
- 4) 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је процењена вредност није већа од 120.000 000,00 динара;
- 5) 120.000,00 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је збир процењених вредности свих оспорених партија није већи од 120.000 000,00 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000 000,00 динара;

7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке ,односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000 000,00 динара.

Број жиро рачуна повериоца -примаоца: 840-30678845-06 шифра плаћања налогом запреном (253):шира плаћања налогом за уплату (153), позив на број: број или ознака јавне набавке, сврха: ЗЗП;назив наручиоца,број или ознака јавне набавке,поверилац-прималац: Буџет Републике Србије.

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року до 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

За све што није посебно прецизирано овом конкурсном документацијом важи Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС,, број 124/12, 14/2015 и 68/2015).

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку 09/15 комбиноване грађевинске машине ровокопач-утоваривач са утоварном лопатом и ровокопачком кашиком.

1.) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача и поштански број:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-таил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2. Понуду подноси:

- a.) САМОСТАЛНО;
- б.) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ;
- ц.) КАО ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА.

Датум : _____

Потпис одговорног лица
М.П _____

Напомена:

заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

2.) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1.	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2.	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Датум

Потпис одговорног лица

_____ М.П

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

3.) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3.	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Датум :Потпис одговорног лица

М.П

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Образац понуде

Поводом Вашег јавног позива за подношење понуде за избор најповољније понуде за закључење уговора за јавну набавку добара - **комбинована грађевинска машина ровокопач - утоваривач са утоварном лопатом и ровокопачком кашиком** у отвореном поступку - ЈН бр 09/15, неопозиво дајемо следећу:

П О Н У Д У

под следећим условима:

I. Понуду дајемо:

1. - самостално,

2. - заједнички, _____ из _____

(навести назив фирме)

(место седишта)

II. Предметну набавку извршићемо:

1. - без ангажовања подизвршиоца

2. - са ангажовањем подизвршиоца и то:

_____ из _____.

(навести назив фирме подизвршиоца)

(место седишта)

III. Понуда се односи на целокупну набавку.

IV. Услови:

1. Понуђена цена:

- Укупна понуђена цена (без обрачунатог ПДВ-а) _____ динара,

- Износ ПДВ-а (20%) _____ динара,

- УКУПНО ЗА УПЛАТУ (са обрачунатим ПДВ-ом)... _____ динара.

(Укупна понуђена цена са ПДВ-ом и словима: _____).

Понуђена цена је са укалкулисаним трошковима, као и са свим осталим зависним трошковима.

2. Рок испоруке: _____ календарских дана након закључења уговора.

3. Услови плаћања: _____

4. Понуђена добра произведена су у:

а) земљи - Републици Србији,
(навести назив земље порекла добара)

б) иностранству - _____

5. **Гарантни рок:** _____ месеци од дана примопредаје, без примедби.

НАПОМЕНА: Минимум гарантног рока који је понуђач дужан да обезбеди је 12 месеци.

6. **Место испоруке:** _____ (Плац наручиоца у његовом седишту) .

7. **Важеће понуде:** _____ (минимум 60) дана од дана отварања понуда.

За понуђача,

(М.П.)

(потпис)

**VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО
ДА СЕ ПОПУНИ**

Понуђач: _____

Набавка нове комбиноване грађевинске машине ровокопач-утоваривач са утоварном лопатом и ровокопачком кашиком, **бр. јавне набавке 09/15**

Поводом Вашег јавног позива за подношење понуде за избор најповољније понуде, за јавну набавку добара: **комбинована грађевинска машина ровокопач - утоваривач са утоварном лопатом и ровокопачком кашиком**, а на основу наше понуде, под бр. _____ од _____. 2015. године, достављамо Вам

СТРУКТУРУ ЦЕНЕ

1	2	3	4	5
Р.Бр.	Назив добра	Цена у динарима (без ПДВ-а)	ПДВ20%	УКУПНО СаПДВ-ом
1.	Ровокопач - утоваривач са утоварном лопатом и ровокопачком кашиком			
СВЕГА:				

(Укупна понуђена цена са ПДВ-ом и словима: _____
_____).

За понуђача,

У _____,

(М.П.)

Дана _____. 2015. Године

Напомена:

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац структуре цене.

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
(навести назив понуђача) доставља укупан износ и структуру трошкова припрема понуде, како
следи у табели:

Врста трошка	Износ трошка у ред
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКА ЗА ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понудуу отвореном поступку јавне набавке **комбиноване грађевинске машине ровокопач-утоваривач са утоварном лопатом и ровокопачком кашиком**, бр. ЈН 09/15 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75.СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у отвореном поступку јавне набавке бр.09/15 **комбиноване грађевинске машине ровокопач-утоваривач са утоварном лопатом и ровокопачком кашиком**,поштовао сам обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ за референтну листу

Назив купца: _____
Седиште: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Телефон: _____

да је продавац/понуђач

(назив и седиште продавца/понуђача)

у периоду од 01.01.2012. до 31.12.2014. године купцу/нaruчиоцу испоручио укупан број:
Грађевинске машине ровокопач – утоваривач са утоварном лопатом и утоварном кашиком
(заокружити)

У 2012. години (број комада)	У 2013. години (број комада)	У 2014. години (број комада)
Укупно:		

ИЗЈАВА се издаје на захтев наручиоца ради учешћа у поступку јавне набавке чији је предмет „Грађевинска машина ровокопач – утоваривач са утоварном лопатом и утоварном кашиком“, број **09/15** наручиоца КСП „Стан“ ЈП Деспотовац, и у друге сврхе се не може користити.

Место и датум: _____

Потпис и печат

**XII Образац за оцену испуњености услова ПОДИЗВОЂАЧА из члана 75.и 76. Закона
о јавним набавкама**

Бр.прилога	ДОКУМЕНТ	Прилог уз понуду Заокружити ДА или НЕ		Интернет адреса на којој се могу проверити тражени докази
		ДА	НЕ	
1.	<i>Извод из Агенције за привредне регистре</i>	ДА	НЕ	
2.	<i>Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, не старија од ДВА месеца пре отварања понуда.</i>	ДА	НЕ	
3.	<i>Потврда - Пореске управе Министарства финансија Републике Србије и Потврда локалних пореских органа о измиреним порезима и доприносима или потврда да се понуђач налази у поступку приватизације, не старија од ДВА месеца пре отварања</i>	ДА	НЕ	

Напомена:

ОБРАЗАЦ КОПИРАТИ У ПОТРЕБНОМ БРОЈУ ПРИМЕРАКА ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ УКОЛИКО ПОНУЂАЧ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА

Понуђач није дужан да доставља доказе за подизвођача, који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али је у обавези данаведете интернет адресе на којима могу да се провере тражени докази.

Потпис овлашћеног лица:

Датум:

М.П. _____

ХИИ-МЕНИЧНО ПИСМО

Менично писмо - овлашћење - за озбиљност понуде

На основу Закона о меници и тачака 1, 2. и 6. Одлуке о облику, садржини и начину коришћења ј единствених инструмената платног промета

ДУЖНИКА: _____ (унети одговарајуће податке
МБ: _____ дужника - издаваоца менице)
ПИБ: _____
ТЕКУЋИ РАЧУН: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

-за корисника бланко сопствене менице-

КОРИСНИК: КСП „Стан“ ЈП Деспотовац, ул. Павла Ивића 1, 35213 Деспотовац(у даљем текстуПоверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу и овлашћујемо Повериоца, да *предату меницу број _____ (унети серијски број менице)може* попунити у износу од _____ (_____ динара), за озбиљност понуде. Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од _____ (_____ динара) и да безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника

(унети одговарајуће податке дужника - издаваоца менице-назив, место и адресу)код банака, а у корист Повериоца –**КСП „Стан“ ЈП Деспотовац, ул. Павла Ивића 1, 35213 Деспотовац: 160-7193-31 Банка Интеса** Овлашћујемо банке код којих имамо рачуна да наплату плаћања изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају дана рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника. Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника _____ (унети име и презиме овлашћеног лица).

Меница ће се реализовати у следећим случајевима:

- Ако је понуђач изменио или опозвао понуду за време трајања важности понуде, без сагласности Наручиоца.
- Ако је понуђач, иако је упознат са чињеницом да је његова понуда прихваћена од Наручиоца као најповољнија, одбио да потпише уговор сходно условима из понуде. Ово менично писмо - овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1(један) задржава Дужник.

Датум

Издавалац менице

XIV Модел уговора

О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ КОМБИНОВАНЕ ГРАЂЕВИНСКЕ МАШИНЕ РОВОКОПАЧ–УТОВАРИВАЧ

Између:

1. КСП „Стан“ ЈП Деспотовац, ул. Павла Ивића 1, 35213 Деспотовац кога заступа ВД директор Владан Јовковић, матични број 07183747, ПИБ 100881883 (у даљем тексту: наручилац)

и

2. _____ из _____, ул. _____, кога заступа _____, матични број _____, ПИБ _____ (у даљем тексту: испоручилац)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет уговора је набавка добара: комбиноване грађевинске машине ровокопач - утоваривач са утоварном лопатом и ровокопачком кашиком, са техничким карактеристикама и другим својствима у свему према понуди Испоручиоца бр. _____ од _____ 2015. године, у складу са конкурсном документацијом редни број ЈН 09/15 која је дата у понуди и чини саставни део овог Уговора.

Нова комбиноване грађевинска машина ровокопач-утоваривач са утоварном лопатом и ровокопачком кашиком је марке _____, модел _____, тип _____, година производње 2015.

НАЧИН И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 2.

Понуђач ће Наручиоцу испоручити добра из члана 1. овог уговора у року одређеном у понуди понуђача.

Испорука добра из члана 1. овог Уговора извршиће се у седишту наручиоца, уз присуство представника наручиоца и добављача, уз могућност присуства и других лица (представника испоручиоца, дистрибутера, овлашћеног сервисера и слично) о чему ће одмах бити сачињен записник о примопредаји, који ће потписати сва присутна лица.

ЦЕНА

Члан 3.

Уговорне стране прихватају цене за добра које је Испоручилац дао својом понудом приликом конкурсања за додељивање уговора, у складу са конкурсном документацијом, односно укупно _____ без ПДВ-а односно _____ са ПДВ-ом.

ГАРАНЦИЈА ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Испоручилац гарантује испоруку добра у роковима датим понудом (15 дана од дана закључења уговора) у супротном одговара за штету коју услед неиспоруке Наручиоц претрпи.

За случај неиспоручивања добара у року датом понудом, Наручилац задржава право да добра набави код другог Испоручиоца уз накнаду разлике цене од стране понуђача.

ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА

Члан 5.

Гарантни услови и дужина општих и пјединачних гаранција прецизиране су у гарантном листу који испоручилац предаје Наручиоцу у моменту испоруке машине заједно са сервисном књижицом и осталом документацијом. Дужина гарантних рокова се не може разликовати од датих у понуди бр. _____ од _____ године.

Редовно одржавање у гарантном року вршиће се у времену и интервалима како је предвиђено сервисном књижицом. У току трајања гарантног периода Испоручилац се обавезује да све евентуалне кварове који се појаве поправи без накнаде у предвиђеном року и под условима предвиђеним у гарантном листу. Рок за решавање рекламација је 15 дана од дана пријема писмене рекламације. У случају да то не уради у предвиђеном року, добављач је дужан да машину замени новом. Дужина рока за обезбеђивање резервних делова и сервисирање, након истека гарантног периода износи 10 година.

ПЛАЋАЊЕ

Члан 6.

Купопродајну цену Наручилац ће исплатити Испоручиоцу на начин и у роковима датим у понуди Испоручиоца.

Услови плаћања:

Плаћање је динарско на пословни рачун понуђача и то: до **45 дана** од дана пријема испостављеног рачуна (фактуре) и обострано потписаног документа о квантитавном и квалитативном пријему.

Члан 7.

Испоручилац се обавезује да изврши обучавање особља наручиоца за руковање машином и опремом-предметом јавне набавке.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 8.

Саставни део овог уговора је понуда понуђача број _____ од _____ 2015.

Уговорне стране су сагласне да све међусобне неспоразуме решавају првенствено споразумно, а на све оно што није дефинисано уговором непосредно се примењују одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да је Испоручилац при потпису овог Уговора Наручиоцу предао финансијске гаранције:

Наручилац ће уновчити средство финансијског обезбеђења поднето од стране Испоручиоца на име доброг извршења посла:

- уколико се технички детаљи на испорученом ровокопачу, разликују у односу на Технички опис исте у понуди, а који представља обавезни део понуде сваког понуђача у овој јавној набавци;
- уколико понуђач не испуни све остале обавезе које проистичу из његове понуде за ову јавну набавку;
- ако понуђач прекорачи понуђени рок испоруке који је дао у својој понуди;
- уколико понуђач приликом испоруке не достави све неопходна документа за регистрацију возила.

Члан 10.

Понуђач има право да тражи продужење уговорног рока за испоруку предметне машине у случају наступања околности које се нису могле предвидети, избећи или отклонити као и из разлога на страни Наручиоца, а који се састоје у неизвршењу или неблаговременом извршењу својих уговорних обавеза.

Члан 11.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) примерка задржава свака уговорна страна.

СПОРОВИ

Члан 12.

Спорна питања у вези реализације овог уговора решаваће споразумно овлашћени представници наручиоца и испоручиоца.

У случају да се настали спор по овом уговору не може решити мирним путем, надлежан је Привредни суд у Крагујевцу.

НАРУЧИЛАЦ ДОБАРА

КСП „Стан“ ЈП Деспотовац

Владан Јовковић

ИСПОРУЧИЛАЦ ДОБРА
